



# SLUŽBENI LIST

## GRADA NOVOG PAZARA

GODINA XXVII

BROJ 15

NOVI PAZAR, 7. DECEMBAR 2020.

GODIŠNJA PRETPLATA JE 10000 DIN.

### AKTI GRADSKOG VEĆA

252.

Na osnovu člana 58. Zakona o zaposlenima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave ("Sl. glasnik RS", br. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 - dr. zakon, 95/2018 - dr. zakon i 86/2019-dr.zakon) saglasno Kadrovskom planu Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara, Gradske uprave za naplatu javnih prihoda grada Novog Pazara, Gradskog pravobranilaštva grada Novog Pazara, Službi interne revizije grada Novog Pazara i Službi budžetske inspekcije grada Novog Pazara za 2020.godinu, broj 112-469/19 od 16.12.2019.godine, i izmene i dopune Kadrovskog plana Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara, br.12/20") od 02.11.2020.godine, Gradsko veće grada Novog Pazara na predlog načelnika Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara, dana 4.decembra 2020. godine, usvojilo je

**PRAVILNIK**  
**O IZMENAMA I DOPUNAMA**  
**OBJEDINJENOG PRAVILNIKA O**  
**ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI**  
**RADNIH MESTA U GRADSKOJ UPRAVI ZA**  
**IZVORNE I POVERENE POSLOVE GRADA**  
**NOVOG PAZARA, GRADSKOJ UPRAVI ZA**  
**NAPLATU JAVNIH PRIHODA GRADA**  
**NOVOG PAZARA, GRADSKOM**  
**PRAVOBRANILAŠTVU GRADA NOVOG**  
**PAZARA, SLUŽBI INTERNE REVIZIJE**  
**GRADA NOVOG PAZARA I SLUŽBI**  
**BUDŽETSKE INSpekcIJE GRADA NOVOG**  
**PAZARA**

U Objedinjenom Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Gradskoj upravi za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara, Gradskoj upravi za naplatu javnih prihoda grada Novog Pazara, Gradskom pravobranilaštvu grada Novog Pazara, Službi interne revizije grada Novog Pazara i Službi budžetske inspekcije grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 3/19, 5/19,8/19, 9/19,10/19, 11/19 i 11/20), vrše se izmene i dopune Objedinjenog Pravilnika u glavi II Pravilnika, Gradska uprava za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara, tako što se:

#### Član 1.

**Vrši izmena i dopuna član 4. i člana 5. koji tako što će umesto tebele koja glasi:**

“U Pravilniku su sistematizovana sledeća radna mesta:

Funkcioneri – izabrana, imenovana i postavljena lica	12
Službenik na položaju – I grupa	2 radna mesta
Službenik na položaju – II grupa	2 radna mesta
<b>Službenici - izvršioци</b>	<b>Broj službenika</b>
Samostalni savetnik	Sistematizovanih 54 popunjenih na neodređeno vreme 49
Savetnik	Sistematizovanih 141 popunjenih na neodređeno vreme 91
Mlađi savetnik	Sistematizovanih 27 popunjenih na neodređeno vreme 17

Saradnik	Sistematizovanih 16 popunjenih na neodređeno vreme 14
Mlađi saradnik	Sistematizovanih 1 popunjenih na neodređeno vreme
Viši referent	Sistematizovanih 83 popunjenih na neodređeno vreme 80
Referent	
Mlađi referent	Sistematizovanih 1 popunjenih na neodređeno vreme
<b>Ukupno 205 radna mesta za:</b>	<b>Sistematizovanih 335 popunjenih na neodređeno vreme 332</b>
<b>Nameštenici</b>	<b>Broj nameštenika</b>
Prva vrsta radnih mesta	Sistematizovanih 3 popunjenih na neodređeno vreme 3
Druga vrsta radnih mesta	
Treća vrsta radnih mesta	Sistematizovanih 1 popunjenih na neodređeno vreme 1
Četvrta vrsta radnih mesta	Sistematizovanih 62 popunjenih na neodređeno vreme 51
Peta vrsta radnih mesta	Sistematizovanih 30 popunjenih na neodređeno vreme 23
<b>Ukupno 33 radna mesta za:</b>	<b>Sistematizovanih 95 nameštenika popunjenih na neodređeno vreme 77</b>

### Član 5.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Gradskoj upravi za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara** je 171 i to :

- 2 službenika na položaju,
- 289 službenika na izvršilačkim radnim mestima i
- 95 na radnim mestima nameštenika.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara** je 7 i to:

- 5 funkcionera
- 2 službenika na izvršilačkim radnim mestima.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Gradskoj Upravi za naplatu javnih prihoda grada Novog Pazara** je 26 i to :

- 2 službenika na položaju
- 33 službenika na izvršilačkim radnim mestima.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Gradskom pravobranilaštvu grada Novog Pazara** je 3 i to :

- 5 službenika na izvršilačkim radnim mestima .

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Službi interne revizije grada Novog Pazara** je 3 i to:

- 3 službenika na izvršilačkim radnim mestima.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Službi budžetske inspekcije grada Novog Pazara** je 3 i to:

- 6 službenika na izvršilačkim radnim mestima”,

### Stajati:

“U Pravilniku su sistematizovana sledeća radna mesta:

Funkcioneri – izabrana, imenovana i postavljena lica	12
Službenik na položaju – I grupa	2 radna mesta
Službenik na položaju – II grupa	2 radna mesta
<b>Službenici - izvršioци</b>	<b>Broj službenika</b>
Samostalni savetnik	Sistematizovanih 55 popunjenih na neodređeno vreme 50
Savetnik	Sistematizovanih 142 popunjenih na neodređeno vreme 92
Mlađi savetnik	Sistematizovanih 29 popunjenih na neodređeno vreme 19
Saradnik	Sistematizovanih 16 popunjenih na neodređeno vreme 14
Mlađi saradnik	Sistematizovanih 1 popunjenih na neodređeno vreme
Viši referent	Sistematizovanih 82 popunjenih na neodređeno vreme 79
Referent	
Mlađi referent	Sistematizovanih 1 popunjenih na neodređeno vreme
<b>Ukupno 205 radna mesta za:</b>	<b>Sistematizovanih 335 popunjenih na neodređeno vreme 332</b>

Nameštenici	Broj nameštenika
Prva vrsta radnih mesta	Sistematizovanih 3 popunjenih na neodređeno vreme 3
Druga vrsta radnih mesta	
Treća vrsta radnih mesta	Sistematizovanih 1 popunjenih na neodređeno vreme 1
Četvrta vrsta radnih mesta	Sistematizovanih 62 popunjenih na neodređeno vreme 51
Peta vrsta radnih mesta	Sistematizovanih 30 popunjenih na neodređeno vreme 23
<b>Ukupno 33 radna mesta za:</b>	<b>Sistematizovanih 96 nameštenika popunjenih na neodređeno vreme 78</b>

### Član 5.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Gradskoj upravi za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara** je 174 i to :

- 2 službenika na položaju,
- 292 službenika na izvršilačkim radnim mestima i
- 95 na radnim mestima nameštenika.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara** je 7 i to:

- 5 funkcionera
- 2 službenika na izvršilačkim radnim mestima.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Gradskoj Upravi za naplatu javnih prihoda grada Novog Pazara** je 26 i to :

- 2 službenika na položaju
- 33 službenika na izvršilačkim radnim mestima.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Gradskom pravobranilaštvu grada Novog Pazara** je 3 i to :

- 5 službenika na izvršilačkim radnim mestima .

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Službi interne revizije grada Novog Pazara** je 3 i to:

- 3 službenika na izvršilačkim radnim mestima.

Ukupan broj sistematizovanih radnih mesta u **Službi budžetske inspekcije grada Novog Pazara** je 3 i to:

- 6 službenika na izvršilačkim radnim mestima”,

### Član 2.

**U odeljku 1.ODELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU, u grupi poslova A-a MATIČNA SLUŽBA** vrši izmena uslova za zasnivanje radnog odnosa na radnom mestu **i zvanja koje je određeno za obavljanje poslova** u tački **1.5. Matičar Zvanje: Viši referent**, tako da će umesto reči :

“ **1.5. Matičar**

**Zvanje: Viši referent**

**Uslovi:** Srednja školska sprema, pravni birotehničar, 3 godine radnog iskustva u struci, položen državni stručni ispit, položen poseban stručni ispit za matičara i ovlašćenje za obavljanje poslova matičara izdato od strane ovlašćenog organa”,

stajati:

“ **1.5. Matičar**

**Zvanje: Mladi savetnik**

**Uslovi:** Visoko obrazovanje stečeno na studijama drugog stepena (diplomske akademske studije - master, specijalističke akademske studije, specijalističke strukovne studije) u obrazovno-naučnom polju Društveno-humanističkih nauka, od najmanje 240 ESPB bodova, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine

društvenog smera, 3 godine radnog iskustva u struci, položen državni stručni ispit položen poseban stručni ispit za matičara i ovlašćenje za obavljanje poslova matičara, izdato od strane ovlašćenog organa”.

U tački 1.6 a Pravilnika , u **ODELJENJU ZA OPŠTU UPRAVU u grupi poslova A-a MATIČNA SLUŽBA**, vrsi se izmena zvanja, uslova za zasnivanje radnog odnosa i broja izvršioca, pa će umesto reči:

#### “1.6.a. Zamenik matičara

##### **Zvanje: Viši referent**

**Opis posla:** Obavlja poslove vođenja matičnih knjiga rođenih, venčanih i umrlih i knjiga državljana, vodi odgovarajuće registre i delovodnike kao i knjige popisa akata, unosi podatke iz matičnih knjiga u računar, izdaje izvode iz matičnih knjiga i uverenja o činjenicama upisanim u matične knjige, izdaje uverenja o državljanstvu i uverenja o podacima iz evidencija o državljanima, obavlja poslove matičara u vezi sa zaključenjem braka, radi na šalteru, sastavlja smrtovnice, vrši poslove u vezi sa unošenjem matičnog broja građana, vodi drugi primerak matičnih knjiga i predaje ga nadležnom organu u roku koji je zakonom utvrđen, izrađuje statističke izveštaje za nadležne organe, sačinjava određene spiskove za potrebe odgovarajućih organa, obaveštava nadležne matičare, ministarstvo i konzulatna predstavništva o promenama u matičnim knjigama, zamenjuje matičara u slučaju sprečenosti i odsustva, obavlja konkretne poslove prema Uputstvu o radu na poslovima u matičnoj službi koje donosi načelnik Gradske uprave, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odseka i rukovodioca Odeljenja.

**Uslovi:** Srednja školska sprema, opšti smer pravni birotehničar, 3 godine radnog iskustva u struci, položen državni stručni ispit, položen poseban stručni ispit za matičara i ovlašćenje za obavljanje poslova matičara izdato od strane ovlašćenog organa.

**Broj službenika: 4”,**

**stajati:**

#### “1.6.a. Zamenik matičara

##### **Zvanje: Viši referent**

**Opis posla:** Obavlja poslove vođenja matičnih knjiga rođenih, venčanih i umrlih i knjiga državljana, vodi odgovarajuće registre i delovodnike kao i knjige popisa akata, unosi podatke iz matičnih knjiga u računar, izdaje izvode iz matičnih knjiga i uverenja o činjenicama upisanim u matične knjige, izdaje uverenja o državljanstvu i uverenja o podacima iz evidencija o državljanima, obavlja poslove matičara u vezi sa zaključenjem braka, radi na šalteru, sastavlja smrtovnice, vrši poslove u vezi sa unošenjem matičnog broja građana, vodi drugi primerak matičnih knjiga i predaje ga nadležnom organu u roku koji je zakonom utvrđen, izrađuje statističke izveštaje za nadležne organe, sačinjava određene spiskove za potrebe odgovarajućih organa, obaveštava nadležne matičare, ministarstvo i konzulatna predstavništva o promenama u matičnim knjigama, zamenjuje matičara u slučaju sprečenosti i odsustva, obavlja konkretne poslove prema Uputstvu o radu na poslovima u matičnoj službi koje donosi načelnik Gradske uprave, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odseka i rukovodioca Odeljenja.

**Uslovi:** Srednja školska sprema, opšti smer pravni birotehničar, 3 godina radnog iskustva u struci, položen državni stručni ispit, položen poseban stručni ispit za matičara i ovlašćenje za obavljanje poslova matičara izdato od strane ovlašćenog organa.

**Broj službenika: 2.**

**1.6.b. Zamenik matičara****Član 3.****Zvanje: Mladi savetnik**

**Opis posla:** Obavlja poslove vođenja matičnih knjiga rođenih, venčanih i umrlih i knjiga državljana, vodi odgovarajuće registre i delovodnike kao i knjige popisa akata, unosi podatke iz matičnih knjiga u računar, izdaje izvode iz matičnih knjiga i uverenja o činjenicama upisanim u matične knjige, izdaje uverenja o državljanstvu i uverenja o podacima iz evidencija o državljanima, obavlja poslove matičara u vezi sa zaključenjem braka, radi na šalteru, sastavlja smrtovnice, vrši poslove u vezi sa unošenjem matičnog broja građana, vodi drugi primerak matičnih knjiga i predaje ga nadležnom organu u roku koji je zakonom utvrđen, izrađuje statističke izveštaje za nadležne organe, sačinjava određene spiskove za potrebe odgovarajućih organa, obavestava nadležne matičare, ministarstvo i konzulatna predstavništva o promenama u matičnim knjigama, zamenjuje matičara u slučaju sprečenosti i odsustva, obavlja konkretne poslove prema Uputstvu o radu na poslovima u matičnoj službi koje donosi načelnik Gradske uprave, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odseka i rukovodioca Odeljenja.

**Uslovi:** Visoko obrazovanje stečeno na studijama drugog stepena (diplomske akademske studije - master, specijalističke akademske studije, specijalističke strukovne studije) u obrazovno-naučnom polju Društveno-humanističkih nauka, od najmanje 240 ESPB bodova, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine društvenog smera, 3 godine radnog iskustva u struci, položen državni stručni ispit položen poseban stručni ispit za matičara i ovlašćenje za obavljanje poslova matičara, izdato od strane ovlašćenog organa.

**Broj službenika: 2”.**

U odeljku **2.ODELJENJE ZA DRUŠTVENE DELATNOSTI**, vrši izmena uslova za zasnivanje radnog odnosa na radnom mestu u tački **2.2. ŠEF ODSEKA ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, SPORT I PROSVETNU INSPEKCIJU**, tako što će umesto reči:

“Visoka stručna sprema, VII stepen stručne spreme, stečeno visoko obrazovanje na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, iz oblasti socioloških nauka, položen državni stručni ispit, najmanje 5 godina radnog iskustva u struci”,

**stajati:**

„Visoka stručna sprema, VII stepen stručne spreme, stečeno visoko obrazovanje u obrazovno-naučnom polju društveno humanističkih nauka na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu, položen državni stručni ispit, najmanje 5 godina radnog iskustva u struci.”

**Broj službenika 1”**

#### Član 4.

U odeljku **IV ODELJENJE ZA PRIVREDU**, vrši se izmena u pogledu uslova za zasnivanje radnog odnosa, na radnom mestu sistematizovanom u tački **4.1. Rukovodilac Odeljenja, tako što će umesto reći:**

“**Uslovi:** Visoka stručna sprema, VII stepen stručne spreme, stečeno visoko obrazovanje u obrazovno-naučnom polju društveno humanističkih nauka na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu, ekonomski fakultet, položen državni stručni ispit, najmanje 5 godina radnog iskustva u struci”,

**stajati :**

“**Uslovi:** Visoka stručna sprema, VII stepen stručne spreme, stečeno visoko obrazovanje na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu, položen državni stručni ispit, najmanje 5 godina radnog iskustva u struci”.

#### Član 5.

U odeljku **9 .ODELJENJE ZA KOMUNALNE, STAMBENE I POSLOVE SAOBRAĆAJA**, vrši se izmena i dopuna Pravilnika u pogledu broja

sistematizovanih radnih mesta, broja službenika i nameštenika, kao i broja obrazovanih odseka, obrazovanjem novog Odseka, koji će se obrazovati posle odseka **C. Odsek za saobraćaj i glasiće: D. Odsek za socijalno stanovanje**, tako da će umesto reći:

“U Odeljenju za komunalne, stambene i poslove saobraćaja, sistematizovano je 11 radnih mesta za 12 službenika i 1 nameštenika.

U Odeljenju se obrazuju tri odseka:

- A. Odsek za komunalne poslove,**
- B. Odsek za stambene poslove,**
- C. Odsek za saobraćaj”,**

**stajati:**

„U Odeljenju za komunalne, stambene i poslove saobraćaja, sistematizovano je 13 radnih mesta za 14 službenika i 1 nameštenika.

U Odeljenju se obrazuju četiri odseka:

- A.Odsek za komunalne poslove,**
- B.Odsek za stambene poslove,**
- C.Odsek za saobraćaj**
- D.Odsek za socijalno stanovanje.**

#### **D. ODESEK ZA SOCIJALNO STANOVANJE**

##### **9.10. Šef Odseka**

**Zvanje: Samostalni savetnik**

**Opis posla:** Organizuje, koordinira i prati izvršavanje poslova u Odseku, odgovoran je za zakonito, blagovremeno i stručno vršenje poslova, stara se o punoj i ravnopravnoj zaposlenosti radnika i radnoj disciplini, daje uputstva za rad i pruža stručnu pomoć u obavljanju poslova iz nadležnosti Odseka, sastavlja planove rada Odseka, priprema izveštaje i informacije, kao i druge materijale za Gradsko veće, gradonačelnika i Skupštinu grada; učestvuje u pripremi: strateškog okvira za održivi razvoj stanovanja; izradi stručnih osnova za nacрте

propisa koji uređuju oblast stanovanja na lokalnom nivou; pripremi analiza, izveštaja i informacija iz oblasti u cilju praćenja sprovođenja strateških dokumenata i propisa i predlaganja mera za unapređenje stanja u predmetnoj oblasti; pripremi i praćenju sprovođenja programa i projekata u oblasti stanovanja; učestvuje u vođenju evidencija i baza podataka za pripremu i praćenje sprovođenja stambenih projekata; izrađuje mišljenja na nacрте i predloge strateških i akcionih dokumenata i programa koje pripremaju drugi nadležni organi, a koji se odnose i na pitanja iz oblasti stanovanja; saradnja sa svim nadležnim organima i organizacijama na lokalnom nivou koje deluju u oblasti stanovanja u okviru pripreme i sprovođenja programa i projekata stambene podrške.

Obavlja složene poslove iz oblasti socijalnog stanovanja, učestvuje u rešavanju problematike iz oblasti socijalnog stanovanja, ostvaruje saradnju sa svim subjektima vezanim za problematiku socijalnog stanovanja na teritoriji grada, prati propise iz navedene oblasti, vodi upravni postupak i odlučuje o upravnoj stvari, vodi i van upravni postupak iz komunalne delatnosti u skladu sa Zakonom i propisima iz ove oblasti, obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Odeljenja.

**Uslovi:** Visoka stručna sprema, VII stepen stručne sprema, stečeno visoko obrazovanje na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu, položen državni stručni ispit, najmanje 5 godina radnog iskustva u struci.

## 9. 11. Normativno pravni i stambeni poslovi

### Zvanje: Savetnik

**Opis posla:** Vodi upravni postupak i odlučuje o upravnoj stvari iz oblasti socijalnog stanovanja, priprema nacрте odluka i drugih akata, vodi postupak i donosi odgovarajuća rešenja o obezbeđivanju odgovarajućeg stana licima čiji se stanovi ruše u cilju realizacije urbanističkog plana, sačinjava ugovore o zakupu stana, vodi postupak u vezi otkaza ugovora o korišćenju stana, donosi rešenje o iseljavanju zakupca stana, vodi postupak u vezi privremenog korišćenja stana, obaveštava zakupca stana o otkazu stana, podnosi predloge Gradskom pravobranilaštvu za pokretanje sudskih sporova za raskid ugovora o zakupu stana, radi iseljenja iz stana, priprema nacрте odluka i drugih akata o održavanju stambenih zgrada i kućnom redu u zgradama, saraduje sa skupštinama stanara stambenih zgrada.

Vodi konkretnu oblast iz nadležnosti Odeljenja po nalogu rukovodioca Odeljenja, priprema nacрте odluka i drugih akata o održavanju stambenih zgrada i kućnom redu u zgradama, saraduje sa stambenim zajednicama, po zahtevu Ministarstva za poslove stanovanja dostavlja izveštaje, mišljenja, procene, učestvuje u realizaciji programa stambene podrške, učestvuje u izradi lokalne strategije stanovanja.

Za svoj rad i rad Odseka neposredno je odgovaran rukovodiocu Odeljenja.

**Uslovi:** Visoka stručna sprema, VII stepen stručne sprema, stečeno visoko obrazovanje u obrazovno-naučnom polju društveno humanističkih nauka na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu,

Pravni fakultet, položen državni stručni ispit, najmanje 3 godine radnog iskustva u struci.

**Broj službenika: 1**

### 9.12. Administrativni poslovi

**Zvanje: Viši referent**

**Opis posla:** Obavlja sve administrativne i daktilografske poslove za potrebe Odeljenja, vodi pojedine upravne radnje, stara se o nabavi kancelarijskog i drugog materijala, vodi evidencije nabavke, vrši poslove umnožavanja, slaganja i dostavljanja materijala, poslove na dostavi pošte i druge poslove po nalogu šefa Odseka i rukovodioca Odeljenja.

**Uslovi:** Srednja školska sprema, IV stepen stručne sprema, najmanje 3 godine radnog iskustva u struci i položen državni stručni ispit.

**Broj službenika: 1”.**

### Član 6.

U odeljku **17.ODELJENJE ZA VANREDNE SITUACIJE I POSLOVE ODBRANE** vrši se izmena Pravilnika u pogledu uslova za zasnivanje radnog odnosa na radnom mestu koje je sistematizovano u tački 17.1. **Rukovodilac Odeljenja za vanredne situacije i poslove odbrane**, tako što će umesto reči:

„Visoka stručna sprema, VII stepen stručne sprema, stečeno visoko obrazovanje u obrazovno-naučnom polju društveno humanističkih nauka na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu, položen državni stručni ispit, najmanje 5 godina radnog iskustva u struci.

**Posebni uslovi:** Predhodno izvršena bezbednosna provera od strane bezbednosno-informativne agencije ,“

**stajati:**

“Visoka stručna sprema, VII stepen stručne sprema, stečeno visoko obrazovanje na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, položen državni stručni ispit, najmanje 5 godina radnog iskustva u struci.

**Posebni uslovi:** Predhodno izvršena bezbednosna provera od strane bezbednosno-informativne agencije ,“

### Član 7.

Ovaj Pravilnik o izmenama i dopunama Objedinjenog Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Gradskoj upravi za izvorne i povrene poslove grada Novog Pazara, Gradskoj upravi za naplatu javnih prihoda grada Novog Pazara, Gradskom pravobranilaštvu grada Novog Pazara, Službi interne revizije grada Novog Pazara i Službi budžetske inspekcije grada Novog Pazara, stupa na snagu u roku od osam dana od dana objavljivanja u ”Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 02-65/20**

**U Novom Pazaru, 4. decembra 2020. godine**

**GRADSKO VEĆE  
GRADA NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK VEĆA  
Nihat Biševac**



**AKTI GRADSKE UPRAVE****253.**

Odeljenje za urbanizam i izgradnju Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara, na osnovu člana 9. stava 3. Zakona o strateškoj proceni uticaja na životnu sredinu („Službeni glasnik RS“, broj 135/2004, 88/2010 ), a u vezi sa članom 46. Zakona o planiranju i izgradnji ( „ Službeni glasnik RS“, broj 72/09, 81/09 - ispravka, 64/10 – odluka US, 24/11, 121/12, 42/13 – odluka US, 50/13 - odluka US i 98/13 – odluka US, 132/14,145/14,83/18,31/19, 37/19 i 9/20), po prethodno pribavljenom mišljenju od strane Odeljenja za zaštitu životne sredine, bezbednosti i zdravlje na radu Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara broj 501-89/20 od 07.10.2020. godine, donelo je

**R E Š E N J E**

**o nepristupanju izrade strateške procene uticaja izmena i dopuna dela plana generalne regulacije za deo centra naseljenog mesta grada Novog Pazara koji obuhvata deo naselja Novopazarska banja, naselja: Pašino guvno, Podbijelje, Industrijska zona, Čerkez mahala, Svojbor, Jaklja, naselja oko Gazilara, delove naselja Pljevljani, Izbice, Trnava, Osoje, naselje Čeremidžinica i deo naselja Šutenovac za potes Šutenovac 4**

1. Ne pristupa se izradi strateške procene uticaja izmena i dopuna dela plana generalne regulacije za deo centra naseljenog mesta grada Novog Pazara koji obuhvata deo naselja Novopazarska banja, naselja: Pašino guvno, Podbijelje, Industrijska zona, Čerkez mahala, Svojbor, Jaklja, naselja oko Gazilara, delove naselja Pljevljani, Izbice, Trnava, Osoje, naselje Čeremidžinica i deo naselja Šutenovac za potes Šutenovac 4 (u daljem tekstu: strateška procena uticaja na životnu sredinu).

2. Izmena i dopuna plana generalne regulacije obuhvata kat. parcele: 8657/1, 8657/2, 8657/3, 8657/4, 8657/5, 8657/6, 8657/8, 8657/9, 8657/10, 8662 i deo 8656/5 sve KO Novi Pazar. Okvirna granica izmena i dopuna plana generalne regulacije, polazi sa severne strane i ide kat. parcelama ili delovima parcela, KO Novi Pazar-sa severa: se graniči KP br: 8657/7, delom kat. parcela br. 8655 i 8656/5 i postojećim prilaznim putem, odnosno KP br. 8656/4.

KO Osoje-sa istoka: se graniči delom postojeće ulice Nurije Pozderca, odnosno delom KP br.1156

KO Mur-sa juga: se graniči delom ulice Nurije Pozderca tj. delom KP br. 1156, pa onda postojećom ulicom odnosno KP br. 1456 i delom KP br. 1459/1.

sa zapada: se graniči postojećim putem, odnosno KP br. 1452 i krakom ulice Nurije Pozderca odnosno delom KP br. 1442. Sve pomenute katastarske parcele cele ili delovi su granične parcele, odnosno nisu u obuhvatu izmene plana.

**Površina obuhvata izmena plana generalne regulacije je 2,18 ha.**

3. Razlozi zbog kojih se ne pristupa izradi strateške procene uticaja izmena i dopuna dela plana generalne regulacije na životnu sredinu, sadržani su u činjenici što se ovim planom razrađuje samo deo prostora plana generalne regulacije za deo centra naseljenog mesta grada Novog Pazara koji obuhvata deo naselja Novopazarska banja, naselja: Pašino guvno, Podbijelje, Industrijska zona, Čerkez mahala, Svojbor, Jaklja, naselja oko Gazilara,

delove naselja Pljevljani, Izbice, Trnava, Osoje, naselje Čeremidžinica i deo naselja Šutenovac, za potes Šutenovac 2. Na prostoru ovog plana nema postojećih ni planiranih objekata koji bi ugrozili životnu sredinu na ovom prostoru, a uzimajući u obzir činjenicu da su izrađene strateške procene uticaja na životnu sredinu za Prostorni plan grada Novog Pazara (donet 2012. godine), Generalni urbanistički plan Novog Pazara 2020 (donet 2014. godine), za koje su pribavljene saglasnosti od strane nadležnih organa, odlučeno je da se za izmenu plana generalne regulacije ne izrađuje strateška procena uticaja na životnu sredinu.

4. Odeljenje za urbanizam i izgradnju kao organ nadležan za pripremu Plana, uzimajući u obzir razloge navedene u tački 3. ovog rešenja, a po prethodno pribavljenom mišljenju od strane Odeljenja za zaštitu životne sredine, bezbednosti i zdravlje na radu Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara broj 501- 89/20 od 07.10.2020. godine, odlučilo je da se ne pristupa izradi strateške procene uticaja ovog plana na životnu sredinu.

Sa napred iznetog, odlučeno je kao u dispozitivu rešenja.

5. Ovo rešenje se objavljuje u „Sl.listu grada Novog Pazara“.

**Grad Novi Pazar – Gradska uprava za izvorne i poverene poslove – Odeljenje za urbanizam i izgradnju IV -07 broj 350-301/2020 od 07.10.2020. godine**

**RUKOVODILAC  
ISMAIL BATILOVIĆ, dipl. ing. grad.**

**254.**

## **IS P R A V K A**

Ovim se vrši ispravka tehničke greške u Službenom listu grada Novog Pazara br. 14 od 17. decembra 2019. godine, na taj način što u:

- **ODLUCI O IZRADI IZMENA I DOPUNA DELA PLANA GENERALNE REGULACIJE ZA DEO CENTRA NASELJENOG MESTA GRADA NOVOG PAZARA KOJI OBUHVATA NASELJA JOŠANICU, STARU ČARŠIJU, PARK, NASELJE IZNAD PARKA, JERMIŠE, HADŽET, DELOVE NASELJA VAREVO, PARALOVO, MUR, ŠUTENOVAC, NASELJE RASADNIK I ČAIR NA POTESU „BOLNICA-GRADSKI STADION“ (IZMENA 4)**

član 9. se menja tako da glasi:

„Član 9.

Rani javni uvid i javni uvid o Nacrtu izmena i dopuna tekstualnog dela plana generalne regulacije objavljuje se u dnevnom listu za celu Srbiju i na sajtu grada Novog Pazara.

Nacrt plana izložiće se na javni uvid u zgradi Gradske uprave grada Novog Pazara u skladu sa Zakonom.“

**SADRŽAJ****AKTI GRADSKOG VEĆA**

- 252.** Pravilnik o izmenama i dopunama objedinjenog pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Gradskoj upravi za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara, Gradskoj upravi za naplatu javnih prihoda grada Novog Pazara, Gradskom pravobranilaštvu grada Novog Pazara, Službi interne revizije grada Novog Pazara i Službi budžetske inspekcije grada Novog Pazara ..... 2

**AKTI GRADSKE UPRAVE**

- 253.** Rešenje o nepristupanju izrade strateške procene uticaja izmena i dopuna dela plana generalne regulacije za deo centra naseljenog mesta grada Novog Pazara koji obuhvata deo naselja Novopazarska banja, naselja: Pašino guvno, Podbijelje, Industrijska zona, Čerkez mahala, Svojbtor, Jaklja, naselja oko Gazilara, delove naselja Pljevljani, Izbice, Trnava, Osoje, naselje Čeremidžinica i deo naselja Šutenovac za potes Šutenovac 4 ..... 9
- 254. ISPRAVKA** tehničke greške u Službenom listu grada Novog Pazara br. 14 od 17. decembra 2019. godine ..... 10

